**TITULO DO TRABALHO (MAIÚSCULAS, NEGRITO, CENTRALIZADO, FONTE TIMES NEW ROMAN, TAMANHO 12)**

**Autor¹; Autor2; Autor3 (Nome completo e por extenso, Fonte 12, negrito)**

¹ Afiliação dos autores. Identificado com número sobrescrito. Fonte 10, Times New Roman. Inserir Instituição, Unidade Acadêmica (Instituto ou departamento), endereço e e-mail (apenas para o primeiro autor)

2 Demais autores, apenas instituição e unidade acadêmica

3 Demais autores, apenas instituição e unidade acadêmica

**Resumo**

Incluir o resumo, contendo no máximo 350 palavras. Este deverá ser organizado em parágrafo único, sem tabulação, com espaçamento entre linhas simples, tamanho 12, e justificado. Deve conter introdução, objetivo, metodologia, resultados/discussão e conclusão.

**Palavras-chave**

Três palavras-chave. Separadas por ponto. Espaçamento entre linhas simples, tamanho 12, e justificado.

**Introdução**

O trabalho deverá ser enviado em formato .doc ou .docx. Os trabalhos completos, obrigatoriamente devem possuir extensão mínima de 7 páginas e máxima de 10 páginas, incluindo todos os componentes de formatação e escritos no idioma português ou inglês. Devem seguir rigorosamente as informações e formatação deste *modelo*.

As páginas devem estar configuradas em folha tamanho A4, margem superior 4 cm, inferior, esquerda e direita de 2,5 cm, fonte Times New Roman, letra tamanho 12, espaçamento entre linhas 1,5 e justificado.

O corpo do trabalho deve ser organizado de acordo com os itens: Introdução (neste item contemplar os objetivos do trabalho); Material e Métodos; Resultados; Discussão; Conclusões; Agradecimentos; Referências Bibliográficas. Estes itens devem aparecer no texto alinhado à esquerda, destacado em negrito, com a primeira letra em maiúscula. Subtítulos podem ser destacados em itálico.

**Material e Métodos**

Apresentar uma breve descrição da obtenção do material, delineamento do estudo e análise de dados.

**Resultados**

Apresentar os resultados obtidos, podendo apresentá-los em forma de figura, tabela e/ou quadro. Ao usar Figura, Tabela e/ou Quadro, chamá-las no texto. O título da figura, tabela e/ou quadro deve ser colocado na parte superior, precedido da palavra Tabela, Figura e/ou Quadro o seu número de ordem em algarismos arábicos. A legenda (se houver) deve ser colocada na parte inferior da figura, tabela e/ou quadro. A legenda deve ser autoexplicativa, letra tamanho 10 e espaçamento de entrelinhas simples. Inserir figuras com ferramenta ‘Colar especial’, ’Colar como figura’. Para tabelas e/ou quadros, inserir com a formatação do word (não importar tabelas ou quadro do Excel).

**Discussão**

Apresentar os argumentos para explicar/justificar os resultados obtidos. Citações ao longo do texto devem seguir as seguintes recomendações: citações no corpo do texto, devem ter a inicial maiúscula e as demais minúsculas, Souza et al. (2010); citações ao final das sentenças, dentro de parênteses devem estar em caixa alta (SOUZA et al., 2010). Para dois ou três autores usar ‘ponto e vírgula’ para separá-lo (SOUZA; SILVA, 2010); para mais de três autores usar ‘et al.’ (SILVA et al., 2010).

**Conclusões**

 Apresentar as principais conclusões sobre o estudo.

**Agradecimentos (se houver)**

Inserir colaboradores, agências financiadoras, instituições apoiadoras.

**Referências**

Letra tamanho 12, espaçamento entrelinhas simples. As referências devem seguir o Manual de Normas Técnicas da URI Erechim que pode ser acessado no site da URI.